



Подаци одговорног лица привредног друштва / земљорадничке задруге:					
Име и презиме					
ЈМБГ					
Телефон					
Е-mail					
Величина предузећа:					
Микро	<input type="checkbox"/>	Мало	<input type="checkbox"/>	Средње	<input type="checkbox"/>

СЕКТОР НА КОЈИ СЕ ИНВЕСТИЦИЈА ОДНОСИ	
Млеко	<input type="checkbox"/>
Месо	<input type="checkbox"/>
Воће и поврће	<input type="checkbox"/>
Остали усеви	<input type="checkbox"/>
Јаја	<input type="checkbox"/>
Грожђе	<input type="checkbox"/>

МЕСТО ИНВЕСТИЦИЈЕ					
<p>- За инвестиције у набавку опреме, машина и механизације навести податке пребивалишта односно седишта подносиоца захтева и пољопривредног земљишта под одговарајућим културама уписаним у Регистар пољопривредних газдинстава а за инвестиције у изградњу и опремање објекта укључујући и набавку опреме везане за објекте који су предмет инвестиције навести податке места у коме се налази објект који је предмет инвестиције.</p> <p>- Ако се захтев односи на више инвестиција са различитим местом инвестирања умножити колоне и попунити за сваку инвестицију посебно.</p>					
Општина:					
Место:					
Поштански број:					
Катастарски број парцеле:					
Шифра инвестиције ( из Решења о одобравању пројекта)					

МЕСТО КОНТРОЛЕ ПРЕДМЕТА ИНВЕСТИЦИЈЕ	
<p>- Место контроле предмета инвестиције је катастарска парцела или објект који подносилац захтева користи по основу права својине, права закупа, односно коришћења на коме се врши контрола</p>	



10.								
11.								
12.								
13.								
14.								
<b>УКУПНО:</b>								

### СПИСАК НЕОПХОДНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

**Напомена:** Подносилац захтева за сваки приложени документ заокружује „ДА“ на приложеном списку. Сва документа морају бити у оригиналу или овереној копији, ако није наведено другачије. Подаци на њима морају бити читки и јасно видљиви

Редни број	Назив документа	Потврда	
		Н/П	ДА
1.	Образац захтева за исплату	Н/П	ДА
2.	Рачуни за набавку предметне инвестиције у складу са решењем о одобравању пројекта	Н/П	ДА
3.	Предрачуни (ако је плаћање одобрених инвестиција извршено на основу предрачуна или када је њихово достављање неопходно за идентификацију плаћања)	Н/П	ДА
4.	Отпремнице које садрже ставке са рачуна и остале неопходне елементе (број и датум исправе, пословно име, адресу и ПИБ испоручиоца, примаоца и превозника уколико га има, име, презиме и потпис одговорних лица испоручиоца, примаоца и превозника) или међународни товарни листови (за робу из увоза, када је подносилац захтева директни увозник)	Н/П	ДА
5.	Фискални исечак – само ако је подносилац захтева физичло лице носилац комерцијалног породичног пољопривредног газдинства	Н/П	ДА
6.	Изводи из банке односно Налози за пренос и Потврде о извршеним налозима за пренос, којима се доказује да су рачуни који су предмет захтева плаћени (оверени печатом и потписом овлашћеног лица банке)	Н/П	ДА
7.	Доказ о плаћању у иностранству, SWIFT и Налог 70 (само за робу из увоза. SWIFT може бити неоверена фотокопија, а Налог 70 мора бити оверен печатом и потписом овлашћеног лица банке)	Н/П	ДА
8.	Гарантни листови, односно изјаве саобразности за извршену набавку предметне инвестиције	Н/П	ДА

9.	Јединствена царинска исправа - ЛЦИ за робу из увоза ако је подносилац захтева за исплату директан увозник	Н/П	ДА
10.	Сертификат о пореклу односно уверење о кретању робе – ЕУР 1, односно увозни рачун са изјавом добављача о пореклу робе – за робу из увоза само ако је вредност робе од појединачног добављача без ПДВ-а изнад прага за коришћење конкурентног преговарачког поступка. За робу домаћег порекла изјава произвођача о домаћем пореклу робе – само ако је вредност робе без ПДВ-а изнад прага за коришћење конкурентног преговарачког поступка	Н/П	ДА
11.	Уверење о завршеном курсу о пољопривреди из релевантног сектора од минимум 50 часова (издато од стране надлежне институције – Пољопривредне стручне службе)	Н/П	ДА
12.	Изјава добављача да је роба нова, а ако је предмет инвестиције механизација и да емисија издувних гасова не прелази нормативе и стандарде дате у Прилогу 2 – Листа стандарда емисије издувних гасова		ДА
13.	Оверену копију картица за некретнине, постројења и опрему за годину у којој је издато решење о одобравању пројекта – ако је подносилац захтева у систему двојног књиговодства	Н/П	ДА
14.	Оверену копију картица за некретнине, постројења и опрему заједно са Закључним листом издатим на дан подношења захтева за исплату – ако је подносилац захтева у систему двојног књиговодства	Н/П	ДА
15.	Фотокопија саобраћајне дозволе на име подносиоца захтева – <i>ако је предмет инвестиције специјализовано возило за превоз млека</i>	Н/П	ДА
16.	Потврда надлежног органа јединице локалне самоуправе према месту пребивалишта/седишта подносиоца захтева, да за предметну инвестицију не користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, не старија од 30 дана од дана подношења захтева за одобравање исплате	Н/П	ДА
17.	Потврда надлежног органа јединице локалне самоуправе према месту где се налази објекат предмета инвестиције корисника, да за предметну инвестицију не користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, не старија од 30 дана од дана подношења захтева за одобравање исплате	Н/П	ДА
18.	Потврда надлежног покрајинског органа да за предметну инвестицију не користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за одобравање исплате (само ако подносилац захтева за одобравање исплате има пребивалиште или седиште или ако се место инвестиције налази на подручју аутономне покрајине)	Н/П	ДА
19.	Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода издато од надлежног органа јединица локалне самоуправе према месту инвестиције, односно пребивалишту, односно седишту подносиоца захтева, не старије од 30 дана од дана подношења захтева за одобравање исплате	Н/П	ДА

20.	Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода издато од стране надлежне пореске управе, не старије од 30 дана од дана подношења захтева за одобравање исплате	Н/П	ДА
21.	Акт органа надлежног за послове заштите биља којим се доказује да пољопривредно газдинство испуњава прописане услове у области здравља биља и средстава за заштиту биља, као и да предметна инвестиција испуњава услове из области здравља биља и средстава за заштиту биља из прописа у секторима воћа, поврћа, грожђа и осталих усева који су усклађени са прописима Европске уније	Н/П	ДА
22.	Акт надлежног органа о испуњености техничких и технолошких услова објекта за животињске отпатке и погона за прераду и обраду животињских отпадака у сектору млека и сектору меса у складу са посебним прописом	Н/П	ДА
23.	Акт органа надлежног за послове заштите животне средине којим се доказује да пољопривредно газдинство испуњава прописане услове у области заштите животне средине, као и да предметна инвестиција испуњава услове из области заштите животне средине из прописа који су усклађени са прописима Европске уније	Н/П	ДА
24.	Акт органа надлежног за послове ветерине којим се доказује да пољопривредно газдинство испуњава услове у погледу добробити животиња, осим код пољопривредних газдинстава површине до 15 ha у сектору воћа и поврћа за која се не тражи испуњеност ових услова, као и да предметна инвестиција испуњава услове у погледу добробити животиња прописане прописима Европске уније са којима су усклађени прописи Републике Србије, у сектору млека, меса и јаја;	Н/П	ДА
25.	Потврду надлежног органа за послове уговарања и финансирања програма из средстава Европске уније, да се за предметну инвестицију не користе подстицаји по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја;	Н/П	ДА
26.	Употребна дозвола за објекат који је предмет инвестиције <i>(само за инвестиције у изградњу и опремање објекта)</i>	Н/П	ДА
27.	Извод из катастра непокретности са копијом плана за предмет инвестиције и то: - препис листа непокретности ако је успостављен нови операт, или - препис поседовног листа ако није успостављен нови операт, или - извод из земљишних књига у случају да није успостављен катастар непокретности. <i>(само за инвестиције у изградњу и опремање објекта)</i>	Н/П	ДА
28.	Уговор са овлашћеним извођачем радова - <i>само за инвестиције у изградњу објекта</i>	Н/П	ДА
29.	Грађевинска књига, односно друга прописана документација у складу са прописима којим се уређује планирање и изградње - <i>само за инвестиције у изградњу објекта</i>	Н/П	ДА
30.	Окончана ситуација за изведене радове за инвестиције у изградњу објекта, - <i>оверена од стране извођача радова и надзорног органа</i> - <i>само за инвестиције у изградњу објекта</i>	Н/П	ДА

## ДАТУМ ПОПУЊАВАЊА И ПОТПИС ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА ЗА ИСПЛАТУ

Датум попуњавања обрасца захтева за исплату:

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.201\_\_\_\_.

Ја, \_\_\_\_\_, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу ИЗЈАВЉУЈЕМ да сам у потпуности упознат/а са одредбама Правилника и Јавног позива и условима који проистичу из истих, као и да :

- су подаци наведени у захтеву и приложеној документацији потпуни, тачни, аутентични и одговарају чињеничном стању, као и да сам упознат/а да свака лажна, нетачна или непотпуна изјава или документ повлачи одговорност у складу са законом и посебним прописом који уређује упис у регистар пољопривредних газдинстава и услове за одређивање пасивног статуса пољопривредних газдинстава;

- је инвестиција која је предмет захтева реализована и у функцији пре подношења захтева за исплату;

- да подносилац захтева и добављачи, као и добављачи међусобно не представљају повезана лица у смислу Правилника,

- сва финансијска средства добијена на незаконит начин или коришћена супротно циљу за који су добијена морам да вратим са припадајућом законском каматом,

- нисам користио, не користим и у овом тренутку немам поднет захтев за коришћење бесповратних јавних средстава из буџета Републике Србије, осталих компоненти Инструмента за предприступну помоћ - ИПА или других извора за инвестицију која је предмет овог захтева;

- ћу обезбедити потпун и несметан приступ контролорима УАП као и другим овлашћеним лицима свакој згради, просторији, опреми, механизацији односно другој имовини и документацији у вези са предметом финансијске подршке,

- сам сагласан да Управа за аграрна плаћања објави податке о додели финансијских средстава ИПАРД Програма 2014-2020, у складу са важећим прописима,

Потпис подносиоца захтева за исплату, односно одговорног лица у правном лицу

Потпис:

\_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, 201\_\_\_\_. године