



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина

Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство

Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад
Т: +381 21 487 44 11; 456 721 F: +381 21 456 040
psp@vojvodina.gov.rs

БРОЈ: 002408764 2026 09419 003 000 000 001 04 008

ДАТУМ: 13.05.2026. године

На основу чл. 16, 24. и 33. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14 и 54/14 - др.одлука, 37/15, 29/17, 24/19, 66/20, 38/21 и 22/2025), чл. 23. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2026. годину („Службени лист АПВ“, број 63/2025), у вези са Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, бр. 10/13, 142/14, 103/15, 101/16, 35/23, 92/23 и 94/24), тачке 2.5. Покрајинске скупштинске одлуке о програму подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за Аутономну покрајину Војвдину за 2026. годину („Службени лист АПВ“, број 63/25) и чланом 18. Правилника о спровођењу конкурса које расписује Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство („Службени лист АПВ“ 24/25), покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство, расписује

К О Н К У Р С

О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ИНВЕСТИЦИЈА У ФИЗИЧКУ ИМОВИНУ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ГАЗДИНСТАВА ЗА НАБАВКУ НОВИХ МАШИНА И ОПРЕМЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПРИМАРНЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ У СТОЧАРСТВУ У АП ВОЈВОДИНИ У 2026. ГОДИНИ

1. ЦИЉ И ПРЕДМЕТ КОНКУРСА

Циљ Конкурса је повећање ефикасности, конкурентности и одрживости сточарске производње.

Предмет конкурса је додела бесповратних средстава за суфинансирање: опремања говедарских фарми, опремања свињарских фарми, опремања овчарских фарми, опремања козарских фарми, опремања живинарских фарми, набавке опреме за мужу, набавке опреме за хлађење и складиштење млека, набавке опреме за изјубравање, набавка опреме за припрему, руковање и дистрибуцију концентроване и кабасте сточне хране на газдинству, набавка пчелињих друштава и опреме за пчеларство.

2. ВИСИНА БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА

За реализацију мере предвиђено је укупно **130.000.000,00 динара** за активности:

Активност 1: Суфинансирање инвестиција у опремање сточарских фарми

Максималан износ бесповратних средстава по једној пријави не може бити већи од **3.000.000,00 динара**.

Минималан износ бесповратних средстава по једној пријави износи **150.000,00 динара**.

Активност 2: Суфинансирање инвестиција у пчеларству

Максималан износ бесповратних средстава по једној пријави не може бити већи од **500.000,00 динара**

Минималан износ бесповратних средстава по једној пријави износи **50.000,00 динара**.

Бесповратна средства за подршку инвестиција по конкурс утврђују се у износу до 60% од прихватљивих трошкова инвестиције.

За подносиоце пријава: физичка лица, предузетнике и правна лица, чије је газдинство регистровано на подручју са отежаним условима рада у пољопривреди, жене носиоци пољопривредних газдинстава, и физичко лице и оснивач правног лица млађи од 40 година, бесповратна средства за подршку инвестиција по овом Правилнику утврђују се у износу до 70% од укупних прихватљивих трошкова инвестиције (у случају да правно лице има више оснивача и уколико је само један оснивач старији од 40 година, а други млађи, бесповратна

средства утврђују се у износу до 60% од прихватљивих трошкова инвестиције).

Бесповратна средства се утврђују у процентуалном износу од вредности реализоване прихватљиве инвестиције, умањене за износ средстава на име пореза на додату вредност и других неприхватљивих трошкова из члана 5. Правилника, у складу са посебним прописом којим се уређује расподела подстицаја у пољопривреди и руралном развоју.

Подносилац пријаве може поднети само једну пријаву по једној Активности. Највиши укупни износ бесповратних средстава које подносилац пријаве може да оствари по свим активностима износи 3.000.000,00 динара.

3. НАМЕНА СРЕДСТАВА

Бесповратна средства која се додељују по конкурсном намењена су за:

Активност 1: Суфинансирање инвестиција у опремање сточарских фарми

Сектор млеко:

1. Опрема за мжу, хлађење и чување млека на фарми, укључујући све елементе, материјале и инсталације;
2. Машине и опрема за руковање и транспорт чврстог, полутечног и течног стајњака*;
3. Машине и опрема за припрему сточне хране, за храњење и напајање животиња* ;
4. Опрема за фиксне ограде и електричне ограде за пашњаке/ливаде;
5. Машине за транспорт*;
6. Набавка остале опреме (ГПС навигација и др.)

Сектор месо:

7. Машине и опрема за руковање и транспорт чврстог, полутечног и течног стајњака*;
8. Опремање објеката за гајење крмача и производњу прасади за тов;
9. Машине и опрема за складиштење и припрему сточне хране, за храњење и појење животиња*;
10. Опрема за смештај квочки, специјализовани/посебно опремљени кавези;
11. Опрема за фиксне ограде и електричне ограде за пашњаке/ливаде;
12. Машине за транспорт*;
13. Набавка остале опреме (ГПС навигација и др.)

Сектор производње конзумних јаја

14. Набавка опреме за живинарске фарме за производњу конзумних јаја;
15. Набавка опреме за сортирање, паковање и чување конзумних јаја;
16. Опремање објеката за манипулацију, одлагање и обраду стајњака;
17. Набавка опреме за руковање, сакупљање и коришћење животињског ђубрива; посебна опрема за транспорт ђубрива;

***прихватљива инвестиција је набавка прикључних тракторских машина (не самоходних)**

Подносилац пријаве за Активност 1. може поднети само једну пријаву за једну или више инвестиција.

Активност 2: Суфинансирање инвестиција у набавку нових пчелињих друштава и набавку опреме за пчеларство (кошнице и контејнери)

Сектор пчеларство

- 1.набавка нових пчелињих друштава;
- 2.набавка опреме за пчеларство;
- 3.набавка возила и приколица за транспорт пчелињих друштава.

Подносилац пријаве за Активност 2. може поднети само једну пријаву за једну или више инвестиција.

Листа прихватљивих инвестиција приказана је у члану 4. Правилника о додели средстава за суфинансирање инвестиција у физичку имовину пољопривредних газдинстава за набавку нових машина и опреме за унапређење примарне пољопривредне производње у сточарству у АП Војводини у 2026. години.

4. КОРИСНИЦИ

Право на подстицаје остварују лица која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу, и то:

1. физичко лице:

- носилац регистрованог пољопривредног газдинства,
- предузетник носилац регистрованог пољопривредног газдинства.

2. правно лице:

- привредно друштво носилац регистрованог пољопривредног газдинства,
- земљорадничка задруга носилац регистрованог пољопривредног газдинства,
- сложена задруга носилац регистрованог пољопривредног газдинства.

3. верске заједнице, цркве и манастири.

5. ВРЕМЕНСКИ ОКВИР

Конкурс је отворен до **12.06.2026. године**.

6. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Документација коју достављају сви подносиоци пријава:

1. образац пријаве (попуњен искључиво на рачунару) са обавезним потписом подносиоца пријаве;
2. фотокопија личне карте или прочитана чипована лична карта носиоца пољопривредног регистрованог газдинства или овлашћеног лица у правном лицу;
3. оверени Изводи из Регистра пољопривредних газдинстава (подаци о пољопривредном газдинству, структура биљне производње, подаци о животињама, не старији од 30 дана);
4. доказ о измиреним доспелим пореским обавезама које су доспеле до 31.12.2025. године за подносиоца пријаве (издато од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе пребивалишта, односно седишта подносиоца пријаве, као и надлежног органа локалне самоуправе где се налази предметна инвестиција, уколико се предметна инвестиција налази на територији друге локалне самоуправе у АП Војводини);
5. доказ о измиреним доспелим обавезама за закуп пољопривредног земљишта у државној својини (потврда надлежног органа или фотокопија уговора са Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде и доказ о извршеном плаћању по уговору), само уколико је у закупу пољопривредно земљиште у државној својини;
6. за инвестиције чија је вредност иста или већа од 100.000,00 динара:
 - може се поднети предрачун са пропратним актом добављача у коме ће бити исказана цена без ПДВ-а, ПДВ и цена са ПДВ-ом, и спецификација опреме која садржи основне карактеристике опреме (коначан оригинал рачун мора бити идентичан предрачуну по износу, спецификацији и добављачу опреме). Уколико добављач није у систему ПДВ мора бити назначено на профактури;
 - изјава добављача да може извршити испоруку предмета инвестиције из предрачуна до 01.септембра 2026. године;
7. за подносиоце пријава који аплицирају путем рачуна:
 - уколико је плаћање извршено готовински подноси се само фискални рачун са пропратним актом добављача (плаћање готовински је могуће само уколико је вредност инвестиције мања од 1.000.000,00 динара);
 - уколико је плаћање извршено преко текућег рачуна подноси се: оригинал фактура, односно копија електронске фактуре, у складу са законом којим се уређује електронско фактурисање или фискални рачун са пропратним актом добављача у коме ће бити исказана цена без ПДВ-а, ПДВ и цена са ПДВ-ом, појединачно и спецификација опреме која садржи основне карактеристике опреме (подаци исказани у обрасцу пријаве морају бити исти као у рачуну) и доказ о извршеном

- плаћању предметне инвестиције и то извод подносиоца пријаве или извод добављача опреме оверен од стране банке. Уколико добављач није у систему ПДВ мора бити назначено на фактури;
- потписана отпремница за набавку предметне инвестиције или фотокопија потписане отпремнице која је учитана у систем електронских фактура као прилог електронске фактуре;
 - фотокопија гарантног листа за опрему, машину или механизацију за коју је у складу са посебним прописима утврђена обавеза издавања гарантног листа, односно фотокопија изјаве добављача да предметна опрема, машина или механизација не подлеже обавези издавања гарантног листа;
 - фотокопија уговора о кредиту, уколико је предметна инвестиција набављена путем кредита;
 - фотокопија јединствене царинске исправе (уколико је подносилац пријаве директни увозник) - не старије од 01.09.2025. године;
8. изјава 1. подносиоца пријаве који својим потписом потврђује под материјалном и кривичном одговорношћу истинитост и тачност података и даје сагласност за коришћење датих података током процеса провере, плаћања и трајања утврђених обавеза;
9. Изјава 2. подносиоца пријаве који својим потписом потврђује да је упознат са одредбама члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ бр. 18/2016, 95/2018 – аут. тумачење и 2/23 – одлука УС) по којима је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид, прибавља и обрађује податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање;

Додатна документација за Активност 1: Суфинансирање инвестиција у опремање сточарских фарми

10. потврда о броју грла за одговарајућу категорију животиња, издата од стране надлежне ветеринарске службе;
11. решење да је објекат уписан у Регистар објеката за узгој, држање и промет животиња. Решење може да гласи на подносиоца пријаве, односно на члана његовог пољопривредног газдинства који је уписану Регистар пољопривредних газдинстава- за опремање фарме;
12. Извод из базе података катастра непокретности (е-катастар) са подацима о власништву за објекат у којем се реализује инвестиција, односно пољопривредно земљиште уколико су инвестиције прикључне машине (не старији од 30 дана од дана подношења захтева);
13. уговор о закупу или уступању на коришћење предметног објекта односно пољопривредног земљишта уколико су инвестиције прикључне машине, закључен са закуподавцем, на период закупа, односно коришћења који не може бити краћи од 31.12.2031. године, оверен код јавног бележника, уколико објекат односно парцела нису у власништву подносиоца пријаве;
14. очитана саобраћајна дозвола за инвестиције: набавка специјализоване приколице за транспорт чврстог, течног и полутечног стајњака и приколице за транспорт;

Додатна документација за Активност 2: Суфинансирање инвестиција у пчеларству

15. очитана саобраћајна дозвола за инвестиције: приколице за транспорт кошница;

Додатна обавезна документација за предузетнике:

16. извод из Агенције за привредне регистре, с пореским идентификационим бројем;
17. уверење Централног регистра обавезног социјалног осигурања (ЦРОСО);

Додатна обавезна документација за правна лица:

18. извод из Агенције за привредне регистре, с пореским идентификационим бројем;
19. потврда Агенције за привредне регистре о томе да над правним лицем није покренут поступак стечаја и/или ликвидације;
20. уверење Централног регистра обавезног социјалног осигурања (ЦРОСО);
21. потврда да је правно лице разврстано у микро или мало правно лице, у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник РС“, број 73/2019 и 44/21- др.зак.). Потврду може да изда књиговођа;
22. за задруге потврду овлашћеног Ревизијског савеза да задруга послује у складу са Законом о задругама, при чему се потврда издаје на основу коначног извештаја о обављеној задружној ревизији, не старијем од две године, у складу са Законом о задругама;

Додатна обавезна документација за верске заједнице, цркве и манастире

23. Решење о упису Регистар цркава и верских заједница у складу са законом којим се уређују цркве и верске заједнице, и доказ пореским идентификационим бројем;
24. уверење Централног регистра обавезног социјалног осигурања (ЦРОСО);

Документација коју достављају подносиоци пријаве опционо

25. фотокопија дипломе пољопривредног или ветеринарског факултета или сведочанство средње пољопривредне школе или ветеринарски техничар (уколико подносилац пријаве нема диплому наведених институција, није потребно достављати другу документацију);
26. потврда о чланству у земљорадничкој задрузи издата од стране Агенције за привредне регистре или документ преузет са портала АПР;
27. фотокопија сертификата за органску производњу или сертификата о заштићеном географском пореклу;
28. фотокопија важеће потврде о извршеној контроли плодности земљишта;
29. фотокопију пријаве стања пчелињих друштава из октобра 2025. године, фотокопију пријаве стања/одјаве пчелињих друштава за април 2026 године и фотокопију потврде од извршеном активном надзору пчелињих друштава за април 2026 године.

Подносилац пријаве треба да се изјасни на обрасцу који је саставни део пријаве о томе да ли ће документацију наведену **под тачком 4.**, прибавити сам или ће Покрајински секретаријат по службеној дужности од надлежних органа прибављати податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом који уређује општи управни поступак.

Уколико се опрема набавља из иностранства, подносилац пријаве обавезан је да достави документа преведена на српски језик, од стране овлашћеног судског тумача. Уколико је рачун/предрачун исказан у иностранској валути, неопходно је у обрасцу пријаве унети вредност опреме у динарској противвредности, обрачунатој по средњем курсу НБС, на дан издавања рачуна/предрачуна.

Комисија задржава право да поред наведених затражи и друга документа.

7. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Пријаву са потребном документацијом могу доставити:

Физичко лице, носилац регистрованог пољопривредног газдинства:

- путем поште на адресу: Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16, с назнаком: „КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ИНВЕСТИЦИЈА У ФИЗИЧКУ ИМОВИНУ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ГАЗДИНСТАВА ЗА НАБАВКУ НОВИХ МАШИНА И ОПРЕМЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПРИМАРНЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ У СТОЧАРСТВУ У АП ВОЈВОДИНИ У 2026. ГОДИНИ,

- лично у Писарници покрајинских органа управе, или
- електронским путем – дигитална платформа АгроСенс АПВ.

Ако се пријава подноси путем поште или лично у Писарници покрајинских органа управе, документација се доставља у једном штампаном примерку као и у електронској верзији на УСБ-у искључиво у ПДФ-у (сваки приложени документ мора имати тачан назив нпр. Лична карта, Подаци о пољопривредном газдинству, Уговор и сл.)

Предузетници, правна лица, верске заједнице, цркве и манастири - носиоци регистрованог пољопривредног газдинства:

- електронским путем – дигитална платформа АгроСенс АПВ.

За пријаве које се подносе електронским путем, на месту које је предвиђено за потпис уноси се електронски потпис. Електронски се потписују и изјаве 1. и 2.

Документација се прилаже искључиво у ПДФ-у. АгроСенс апликација као и упутство за коришћење могу се преузети с веб-странице: www.psp.vojvodina.gov.rs

Приликом уноса пријаве у информациони систем за обраду пријава - платформа Агро Сенс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем поступку.

Подносилац пријаве се обавештава о додељеној шифри путем електронског сандучета.

8. КОНТАКТ

Додатне информације и термин за консултације могу се добити искључиво путем електронске поште: psp@vojvodina.gov.rs.

Термин за консултације се може заказати и путем телефона број: 021/487-4411 у периоду од 10,00 до 12,00 часова.

9. ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ

Текст конкурса, Правилник, образац пријаве, изјаве, форму пословног плана, захтев за исплату и извештај о наменском утрошку средстава и Упутство о начину подношења електронске пријаве и електронском општењу између органа, могу се преузети са интернет адресе: www.psp.vojvodina.gov.rs.

Покрајински секретар

Владимир Галић