

На основу Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја града Београда за 2021. годину, број: 3-113/21-ГВ од 10.02. 2021. године и Закључка градоначелника града Београда, број: 3-1633/21-Г од 4. марта 2021. године

ГРАД БЕОГРАД



ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА Секретаријат за привреду

објављује

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПРИЈАВА ЗА ДОДЕЛУ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА У ОБЛАСТИ ПЧЕЛАРСТВА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БЕОГРАДА ЗА 2021. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ ЈАВНОГ ПОЗИВА

Јавним позивом уређују се услови, начин и критеријуми доделе подстицајних средстава у области пчеларства на територији града Београда за 2021. годину (у даљем тексту: подстицајна средства). За ову намену обезбеђена су средства у износу од 30.000.000,00 динара.

Подносилац пријаве може да конкурише за доделу подстицајних средстава за набавку више врста опреме, које су предмет Јавног позива.

Подносилац пријаве може конкурисати само по основу једног Јавног позива који расписује Секретаријат за привреду у области пољопривреде за 2021. годину.

Подстицајна средства су намењена за набавку нове опреме након објављивања Јавног позива и то:

- до 20 кошница – максимални износ средстава до 120.000,00 динара;
- сатне основе до 60 кг- максимални износ средстава до 70.000,00 динара;
- до две смс ваге - максимални износ средстава до 64.000,00 динара;
- једна ручна преса за сатне основе - максимални износ средстава до 33.000,00 динара;
- једна сушара за полен - максимални износ средстава до 48.000,00 динара;
- један млин за шећер - максимални износ средстава до 44.000,00 динара;
- једна мешалица за израду погача за прихрану пчела - максимални износ средстава до 96.000,00 динара;

- једна центрифуга - максимални износ средстава до 64.000,00 динара;
- један отклапач саћа - максимални износ средстава до 96.000,00 динара;
- топионик за восак- максимални износ средстава до 65.000,00 динара (у даљем тексту: Опрема).

УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ

Право на доделу подстицајних средстава може остварити физичко лице - носилац регистрованог комерцијалног породичног пољопривредног газдинства.

ОПШТИ УСЛОВИ

Подносилац пријаве има право на подстицајна средства ако испуњава следеће услове:

- да има пребивалиште на територији града Београда;
- да је у Централној бази података о обележавању животиња код Управе за ветерину извршио обележавање пчелињих друштава и регистрацију пчелињака са најмање 5, а највише 500 кошница на катастарској парцели која се налази на територији града Београда;
- да је носилац регистрованог комерцијалног породичног пољопривредног газдинства на територији града Београда;
- да не користи бесповратна подстицајна средства од стране других буџетских корисника за набавку опреме која је предмет Јавног позива;
- да подносилац захтева и добављач не представљају повезана лица (*повезана лица* јесу носилац и чланови породичног пољопривредног газдинства, супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој линији, крвни сродници у побочној линији закључно са трећим степеном сродства, сродници по тазбини до другог степена сродства, усвојилац и усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких права и лица која су повезана у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица);

ВРСТЕ ПРИХВАТЉИВИХ И НЕПРИХВАТЉИВИХ ТРОШКОВА

Прихватљиви трошкови су: трошкови набавке опреме која је предмет Јавног позива.

Подстицајна средства која су наменска и бесповратна додељују се у износу 80% цене прихватљивих трошкова набавке опреме са ПДВ-ом, која је предмет Јавног позива, односно максималан износ подстицајних средстава не може бити већи од 150.000,00 динара по кориснику.

Неприхватљиви трошкови су: царинске, увозне, остале административне таксе, трошкови транспорта, банкарски трошкови, трошкови јемства и сличне накнаде, куповина или закуп земљишта, половна опрема и материјали, доприноси у природи (сопствени рад и материјал подносиоца пријаве), накнадни и неподвиђени трошкови.

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Подносилац пријаве доставља следећу документацију:

1. **образац ПРИЈАВЕ и образац ИЗЈАВЕ** за доделу подстицајних средстава у области пчеларства на територији града Београда за 2021. годину, **читко попуњен и потписан,**

(наведени обрасци могу се преузети са званичне интернет странице Града Београда www.beograd.rs или у просторијама Секретаријата за привреду Градске управе Града Београда, Краљице Марије 1/XVII, канцеларије бр. 1706 или 1713, сваког радног дана од 9 до 15 часова);

2. фотокопију **личне карте** подносиоца пријаве или очитана лична карта уколико је са чипом (важеће у тренутку подношења пријаве);
3. оригинал **доказ** банке на име подносиоца пријаве о активном броју наменског рачуна пољопривредног газдинства, издат након објављивања Јавног позива (број рачуна мора бити идентичан броју рачуна који је уписан у изводу из Регистра пољопривредних газдинстава - подаци о пољопривредном газдинству), датум, печат и потпис морају бити видљиви;
4. оригинал ПОТВРДУ О СТАТУСУ У РЕГИСТРУ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ГАЗДИНСТАВА (потврда о активном статусу комерцијалног пољопривредног газдинства), издату од Управе за трезор након објављивања Јавног позива, датум, печат и потпис морају бити видљиви;
5. оригинал Извод из Регистра пољопривредних газдинстава - ПОДАЦИ О ПОЉОПРИВРЕДНОМ ГАЗДИНСТВУ са подацима о члановима пољопривредног газдинства, издат од Управе за трезор након објављивања Јавног позива, датум, печат и потпис морају бити видљиви;
6. оригинал документ у којем између осталог мора бити наведено име и презиме подносиоца пријаве, катастарска општина на којој су кошнице регистроване, као и број кошница издат након објављивања Јавног позива, датум, печат и потпис морају бити видљиви;
7. оригинал **предрачун или *рачун** (уколико је опрема већ набављена), потписан и издат од стране добављача, у динарском износу, (уколико добављач није у систему ПДВ-а, у обавези је да у предрачуну односно рачуну наведе члан Закона по којем је ослобођен обавезе плаћања ПДВ-а). Предрачуни односно рачуни добављача који нису регистровани у АПР-у неће се разматрати;

***Подносилац пријаве који је већ извршио набавку опреме доставља и документацију у складу са Јавним позивом у делу који се односи на исплату подстицајних средстава**(рачун и отпремницу о извршеној набавци, доказ о извршеном преносу корисника средстава са наменског рачуна регистрованог пољопривредног газдинства на рачун добављача, оверен од стране банке, фотокопију гарантног листа или изјаву да опрема не подлеже гаранцији).

Подносилац пријаве који је извршио куповину опреме НЕМА ПРЕДНОСТ ПРИЛИКОМ РАНГИРАЊА.

8. оригинал Уверење Секретаријата за јавне приходе града Београда на име подносиоца пријаве да су измирене обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или уверење на име подносиоца пријаве да се не води у евиденцији пореских обвезника **у тренутку подношења пријаве на свим Општинама града Београда.**

Непотпуна, нечитка и непотписана документација, неће се разматрати.

Секретаријат за привреду задржава право да додатно провери достављену документацију.

Подносиоци пријава који се искључиво баве пољопривредом поред осталог достављају као доказ оригинал или оверену фотокопију Уверења о подацима унетим у матичну евиденцију ПИО фонда или Уверење о пријавама и одјавама ПИО фонда или пензиони чек на име подносиоца пријаве.

Секретаријат за привреду задржава право да поред наведене документације затражи од подносиоца пријаве да достави и додатну документацију и доказе релевантне за одлучивање.

Пријава и приложена документација не враћа се подносиоцу пријаве.

КРИТЕРИЈУМИ РАНГИРАЊА ЗА НАБАВКУ ОПРЕМЕ

Редни број	Тип критеријума за избор	Бодови
1.	Жена носилац регистрованог пољопривредног газдинства	1
2.	Носилац пољопривредног газдинства се искључиво бави пољопривредном производњом	3
3.	Године старости носиоца пољопривредног газдинства	
	• 18-40 година	3
	• 41-60 година	2
	• 61 година и више	1
4.	Број чланова регистрованог пољопривредног газдинства	
	• 5 и више чланова	3
	• 3-4 члана	2
	• 1-2 члана	1

Формирање ранг листе кандидата вршиће се на основу броја бодова, а до утрошка расположивих средстава.

Предност приликом рангирања имају подносиоци пријава који нису користили подстицајна средства Секретаријата за привреду града Београда у области пчеларства, као и подносиоци који у предходних пет година нису користили подстицајна средства Секретаријата за привреду града Београда у области пољопривреде.

У случају да два или више подносилаца пријаве имају исти број бодова предност ће имати млађи подносилац пријаве.

ПОСТУПАК СПРОВОЂЕЊА ЈАВНОГ ПОЗИВА

Испуњеност услова за доделу подстицајних средстава утврђује Комисија за утврђивање

испуњености услова и доделу подстицајних средстава у области пчеларства (у даљем тексту: Комисија), на основу приложене документације.

Подстицајна средства се додељују на основу критеријума рангирања за набавку кошница и опреме, а до утрошка расположивих средстава.

Комисија утврђује Листу подносилаца пријава и доноси Предлог Одлуке о додели подстицајних средстава која ће бити објављена на званичној интернет страници града Београда, као и на огласној табли Градске управе града Београда, Краљице Марије 1, Београд. Приговор на предлог Одлуке може се изјавити Комисији у року од 3 дана након објављивања исте.

Након објављивања коначне Одлуке о додели подстицајних средстава, на званичној интернет страници града Београда, као и на огласној табли Градске управе града Београда, подносилац пријаве је дужан да у року од 45 дана, набави кошнице и опрему и Секретаријату за привреду достави документацију у складу са условима Јавног позива о исплати подстицајних средстава, након чега заменик начелника Градске управе града Београда секретар Секретаријата за привреду закључује са корисником подстицајних средстава Уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе.

ИСПЛАТА ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА

Подстицајна средства се исплаћују када корисник испуни следеће услове:

- изврши набавку опреме;
- достави рачун и отпремницу о извршеној набавци опреме (рачун мора бити идентичан предрачуну по износу, врсти опреме, и добављачу);
- доказ о извршеном преносу корисника средстава са наменског рачуна регистрованог пољопривредног газдинства на рачун добављача, оверен од стране банке, (доказ је извод или потврда о преносу средстава на ком ће између осталог бити наведено: име и презиме корисника, број рачуна пољопривредног газдинства, износ који се уплаћује, као и назив добављача и његов текући рачун),
- достави фотокопију гарантног листа или изјаву добављача да опрема не подлеже гаранцији.

ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА

Корисник подстицајних средстава је дужан да:

- кошнице и опрему за коју су му додељена подстицајна средства, не отуђи и не даје другим лицима у закуп у року од пет година након исплате подстицајних средстава;
- сву документацију која се односи на исплату подстицајних средстава чува најмање пет година након исплате подстицајних средстава;
- на захтев Секретаријата за привреду достави податке у вези са производњом и пласманом производа произведених уз коришћење кошница и опреме која је набављена у поступку Јавног позива у циљу анализе успеха реализоване мере подршке у области пчеларства.

Секретаријат за привреду има право да након објављивања Одлуке о додели подстицајних средстава непосредним увидом на терену изврши проверу испуњености услова и обавеза о додели подстицајних средстава па до истека уговорне обавезе.

НАЧИН И РОКОВИ ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВА

Потребна документација се мора доставити у затвореној коверти са знаком

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПРИЈАВА ЗА ДОДЕЛУ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА У ОБЛАСТИ ПЧЕЛАРСТВА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БЕОГРАДА ЗА 2021. ГОДИНУ – „НЕ ОТВАРАТИ“, а на полеђини коверте обавезно написати име, презиме и адресу подносиоца пријаве.

Достављање затворених коверата са потребном документацијом могуће је:

- препорученом поштом на адресу Градске управе града Београда, Секретаријат за привреду, Краљице Марије 1, 11060 Београд или
- личном доставом на писарницу Градске управе града Београда на адресу Градска управа града Београда, Секретаријат за привреду, Краљице Марије 1, Београд, 3. спрат, шалтер број 3, а подносилац пријаве ће добити доказ о пријему (пријемни печат са датумом и временом предаје коверте).

За додатне информације можете се обратити на бројеве телефона: 011/715-7418, 011/715-7398, 011/715-7399, 011/715-7831, 011/715-7388, 011/715-7240, 011/715-7392,

Рок за подношење пријава и допуна на шалтеру 3 писарнице Градске управе је 02.04.2021. године до 15 часова.

Пријаве и допуне поднете препорученом пошиљком предате пошти најкасније до 02.04. 2021.године до 15 часова, сматраће се благовременим.

Неблаговремене пријаве, као и пријаве послате на други начин (нпр. факсом или е-mailом), неће се разматрати.

Заменик начелника
Градске управе града Београда
Секретар Секретаријата за привреду